

Директор МАОУ Любохонской СОШ

План подготовки выпускников
МАОУ Любохонской СОШ к ГИА
в 2024-2025 учебном году

- организационные вопросы;
- работу с педагогическим коллективом;
- с родителями;
- с обучающимися.

- 1-й этап - организационный (август - октябрь);
- 2-й этап - информационный (ноябрь - январь);
- 3-й этап - практический (октябрь - май);
- 4-й этап - психологическая подготовка к ГИА (январь - май);
- 5-й этап - аналитический (июнь - август)

Организация подготовки к проведению государственной итоговой аттестации начинается с анализа результатов за 2023/2024 учебный год.

На заседаниях ШМО в августе рассмотреть следующие вопросы:

1. Включение в планы работы ШМО вопросов, касающихся подготовки к ЕГЭ.
2. Утверждение плана по подготовке обучающихся к ЕГЭ по всем предметам.

В своей деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации администрация и коллектив МАОУ Любохонской СОШ руководствуются нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней.

Содержание информационной работы с педагогами:

- Содержание информационной работы с педагогами:**
- на административных совещаниях изучить нормативно-правовые документы различных уровней по организации и проведению ГИА;
 - на заседаниях ШМО проанализировать инструктивно-методические письма по итогам ГИА прошлого года, учесть рекомендации по подготовке к ГИА в текущем году;
 - провести педагогические советы по вопросам подготовки к ГИА;
 - направить учителей на семинары, конференции и т.д. по подготовке к ГИА.
- Содержание информационной работы с родителями обучающихся:**

При организации работы с родителями приоритетным направлением является обеспечение их информацией о процедуре проведения ГИА. С этой целью планируется организовывать родительские собрания, создать информационные стенды по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, на сайте школы разместить материалы в разделе «Государственная итоговая аттестация».

Содержание информационной работы с обучающимися

1. Инструктажи обучающихся:
 - правила поведения на экзамене;
 - правила заполнения бланков.
2. Оформление информационного стенда для обучающихся в коридоре 2 этажа
3. Создать родительский чат для размещения актуальной информации по подготовке к сдаче ГИА

3- й этап - практический (октябрь - май)

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА:

- знакомство обучающихся с процедурой проведения ГИА;
- знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов;
- работа по КИМах;
- индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);
- обучение обучающихся заполнению бланков;
- развитие навыков самоанализа и самоконтроля.

Диагностика уровня остаточных знаний и степени усвоения программного материала проводится с помощью тренировочно - диагностических контрольных работ в течение всего учебного года

4- й этап - психологическая подготовка к ЕГЭ (январь - май);

Формы проведения занятий с психологом: мини-лекции, групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.

Вопросы для рассмотрения педагогом-психологом:

- как подготовиться к экзаменам;
- поведение на экзамене;
- способы снятия нервно-психического напряжения;
- как противостоять стрессу.

План работы педагога-психолога предусматривает:

- Индивидуальные консультации учащихся 11 класса по профилактике предэкзаменационного стресса, особенностям психологической подготовки к ГИА.
- Индивидуальные развивающие занятия с учащимися 11 класса по повышению стрессоустойчивости, обучению приемам снижения тревожности, владения своим психоэмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях и т.д.
- Индивидуальные консультации родителей по вопросу оказания помощи детям в период государственной итоговой аттестации.
- Оформление стендов по данной тематике для обучающихся, родителей и педагогов

5- й этап - аналитический (июнь - август)

Данный этап посвящен анализу итогов ГИА:

- средний балл в сравнении со средним баллом по школе (за несколько лет), району,
- мониторинг успеваемости и качества знаний обучающихся 11 класса;
- выявление проблем при подготовке к ГИА.

Рекомендации учителям-предметникам по подготовке обучающихся к сдаче русского языка и математики

1. Вводить в планы уроков по математике, русскому языку задания по отработке навыков устного счета и орфографической зоркости, основных формул курса математики.

2. Активно включать в работу текстовые задачи, на проценты, на работу, на движение, на использование арифметической и геометрической прогрессии и т.д.
3. Практиковать текущий контроль в форме тестирования на уроке и в форме компьютерного тестирования.
4. Тренировать обучающихся на постепенное увеличение объема и сложности заданий, на скорость выполнения заданий, на поиск оптимальных путей решения задач, на формулировки заданий, представленных в материалах ГИА.
5. Использовать при подготовке обучающихся к ГИА новые формы работы с дидактическим материалом: тренинги, репетиционные экзамены и др.
6. Приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, использующихся в материалах «смысловое чтение», к четкому, разборчивому письму.
7. Учить обучающихся заполнять бланки ГИА.
8. Вести мониторинг успешности усвоения тем, проводить самостоятельные, контрольные и репетиционные работы по предмету в форме и по материалам ГИА размещенных на сайте ФИПИ.
9. Своевременно знакомить под подпись с результатами обучающихся и их родителей.

Организация разъяснительной работы с выпускниками и родителями выпускников

Сентябрь-октябрь	Проведение родительских собраний, размещение информации на официальном сайте школы и регулярная актуализация информации на нем
Ноябрь	Участие в муниципальных мероприятиях по вопросам организации ГИА в 2024 году.
Декабрь	Проведение консультаций для родителей выпускников по выбранным обучающимися экзаменам
Январь	Памятка о порядке проведения итогового собеседования (ознакомление родителей, участников ГИА под подпись).
Февраль – март	Проведение родительских собраний и консультаций для родителей Памятка о правилах проведения ГИА в 2025 году (для ознакомления участников ГИА/ родителей (законных представителей) под подпись

Контрольно - аналитическая деятельность проводится по следующим направлениям:

- Контроль уровня качества обученности обучающихся 11 класса, который осуществляется посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования. Результаты данных работ обсуждаются на совещаниях, используются педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания
- Контроль качества преподавания предметов учебного плана осуществляется путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещения уроков проводятся собеседования с учителями, даются конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний обучающихся
- По итогам диагностических работ выявляются обучающиеся, имеющие низкие баллы как следствие недостаточной подготовки учащихся по предметам и низкой мотивации. С родителями обучающихся и с самими обучающимися проводится работа по разъяснению сложившейся ситуации, планируется деятельность со стороны школы по исправлению ситуации, направленная на недопущение столь низких баллов за работы в период написания последующих работ. Особое внимание при подготовке к ГИА уделяется этой категории обучающихся, чтобы четко и строго отслеживать подготовку каждого учащегося к ГИА;
- Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана
- Контроль ведения классных журналов (ЭЖ)

- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 11 класса.

Все итоги контрольных процедур описываются в аналитических справках, обсуждаются на заседаниях педагогического коллектива, по их результатам принимаются определенные управленческие решения.

Основные направления деятельности	Содержание
1. Проведение классных собраний с обучающимися	Изучение и разъяснение Положений о проведении ГИА в 2024-2025 учебном году, инструктивных документов; • ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся; • ознакомление со структурами контрольного измерительного материала и с методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ; информационная работа по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в учебные заведения».
2. Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ГИА	Построение режима дня во время подготовки к экзамену с учетом индивидуальных особенностей; планирование повторения учебного материала к экзамену; эффективные способы запоминания большого объема учебного материала; • способы поддержки работоспособности; • способы саморегуляции в стрессовой ситуации; организация труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам
3. Использование интернет - технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами	Аналитика, документы, демоверсии: • сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) - www.fipi.ru - КИМы, где и как пройти репетицию ГИА; • сайт Федерального центра тестирования - www.rustest.ru - регистрация, прохождение тестов в системе Статград; • участие в компьютерном тестировании, организуемом РЦОИ
4. Изменение в методах преподавания	• Переход на блочно-модульную систему подготовки: активное использование интернет-тестирования в режиме онлайн; раннее начало подготовки к ОГЭ и ЕГЭ - с 7-8-го класса; регулярный внутренний контроль знаний (в том числе, сдача зачетов)

Задачи педагогического коллектива школы на 2024-2025 учебный год по подготовке обучающихся к ГИА:

- использовать для подготовки обучающихся открытые банки тестовых заданий, расширить возможности использования Интернета;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований итоговой аттестации;
- продолжать контроль в 11 классе с целью отработки знаний выпускников и оказания своевременной помощи обучающимся, которые показывают низкие результаты «группа риска»;
- обсуждать регулярно результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений на заседаниях ШМО;
- продолжать планомерную и системную работу по подготовке обучающихся к ГИА (проведение и подробный анализ диагностических работ, организация родительских собраний, использование информационных ресурсов, дистанционных технологий и т.д.).

Организация работы педагогического коллектива по подготовке обучающихся к проведению ГИА в 2024-2025 учебного года направлена на:

- развитие навыков самоконтроля и самоанализа
- индивидуализацию процесса обучения
- работу с КИМами
- знакомство обучающихся с формой проведения ГИА
- обучение учащихся заполнению бланков и т.д.

Основные вопросы организации и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году:

- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в ГИА;
- выбор предметов на прохождение ГИА;
- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;
- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;
- условия допуска к ГИА в резервные дни;
- сроки и места ознакомления с результатами ГИА;
- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;
- оказание психологической помощи при необходимости.

План-график по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классе в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Сроки	Организационно-методическая работа	Ответственные
1	Август 2024	Проведение статистического анализа и подготовка статистических материалов по итогам ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР Простякова И.В
2		Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2024 году на педагогическом совете	Зам. директора по УВР Простякова И.В
3		Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МАОУ Любохонской СОШ к ГИА в 2024- 2025 учебном году, Принятие программы мониторинга подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР Простякова И.В
Организационно-методическая работа			
1	Сентябрь 2024	Оформление страницы на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»	Простякова И.В. Смирнов А.Ю.
2		Издание приказа о назначении ответственных лиц за: - организацию и проведение ГИА по программам основного общего образования; - подготовку обучающихся 9 и 11 класса к участию в ГИА в 2024-2025 уч.году; - ведение информационной базы участников ГИА,	Директор школы Кононов К.В.
3		Проведение заседаний ШМО «Анализ результатов ГИА 2024г. Проблемы преподавания отдельных элементов содержания предметных курсов в рамках подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
4		Подготовка заместителем директора по УВР и руководителями ШМО рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов ГИА для повышения качества образовательного процесса и подготовки обучающихся к ГИА в 2025 году.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
5		Создание и обеспечение доступа к справочным, информационным и учебно-тренировочным материалам. Оформление настенных плакатов. Оформление графика консультаций и дополнительных занятий для подготовки обучающихся к ГИА. Выделение рабочих мест в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам. Знакомство с информацией на сайтах http://www.obrnadzor.gov.ru/ - Федеральная	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

		служба по надзору в сфере образования и науки (РОСОБРНАДЗОР) - официальный информационный портал государственной итоговой аттестации http://fipi.ru/ - Федеральный институт педагогических измерений http://www.rustest.ru/ - ФГБУ «Федеральный центр тестирования»	
6		Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9-х и 11-х классах	
Работа с обучающимися			
1	Сентябрь 2024	Проведение первичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам. Составление графика консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам. Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ГИА	Зам. директора по УВР педагог – психолог
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Сентябрь 2024	Ознакомление родителей с первичным выбором обучающимися экзаменов по общеобразовательным предметам с графиком консультаций и дополнительных занятий, результатами входных диагностических работ	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Организационно-методическая работа			
1 2	Октябрь 2024	1. Подготовка информационного уголка для учащихся и родителей «Государственная итоговая аттестация 2025» 2. Изучение проекта демонстрационных вариантов ГИА. 3. Написание анализа входной диагностики. 4. Подготовка к совещанию при директоре по теме «Подготовка к ГИА».	Зам. директора по УВР
3		Проведение мониторинга выбора обучающихся 9 и 11 класса предметов для участия в ГИА 2025 года. Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников.	Зам. директора по УВР
4		Посещение уроков 9 и 11 класса с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
5		Составление списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники
6		Разработка и обновление локально-нормативной базы по организации и проведению ГИА выпускников 9 и 11 класса.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

		Изучение проектов демонстрационных вариантов по предметам учителями, работающими в 9 и 11 классе: -ознакомление со структурой и содержанием КИМ, -изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников, -изучение элементов содержания по предметам, -изучение спецификации демонстрационного варианта -2025 -ознакомление с новыми нормативными документами - посещение семинаров по вопросам организации ОГЭ в 2024-2025 учебном году	
Работа с обучающимися			
1	Октябрь 2024	Изучение памятки порядка проведения собеседования по русскому языку как условие допуска к ГИА учащихся 9 класса.	Простякова И.В. Бурыкина О.А.
2		Изучение памятки порядка проведения итогового сочинения как условие допуска к ГИА учащихся 11 класса.	
3		Контроль за успеваемостью обучающихся и посещаемостью уроков.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Октябрь 2024	Информирование о правилах заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся IX класса по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
2		Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Зам. директора по УВР Классный руководитель
3		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УВР Классный руководитель Психолог
4			
Организационно-методическая работа			
1	Ноябрь 2024	Ознакомление со структурой и содержанием КИМ ГИА (демонстрационный вариант). Изучение кодификатора требований к уровню подготовки выпускников. Изучение спецификации демонстрационного варианта на 2024-2025 учебный год по учебным предметам. Заседания ШМО:	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

		О результатах административных работ. Разработка учителями-предметниками индивидуальных программ для выпускников, не прошедших минимального порога при тренировочном тестировании.	
2		Обеспечение формирования и ведения информационной системы обеспечения проведения ГИА	Зам. директора по УВР
3		Посещение уроков 9 и 11 классах с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Ноябрь 2024	Дополнительные занятия с обучающимися по подготовке к ГИА по ликвидации пробелов в знаниях по текущему материалу. Ознакомление с открытым банком заданий.	Учителя - предметники
2		Проведение вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам. Установление процента посещаемости обучающимися 9 и 11 класса консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Ноябрь 2024	Информирование и консультирование родителей по вопросам ГИА. Итоги диагностической работы. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам I четверти (сентябрь-октябрь, 2024г.). Знакомство с положением о формах и порядке проведения ГИА. Индивидуальные консультации с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
2		Ознакомление родителей с результатами вторичного анкетирования для сбора информации о выборе экзаменов по общеобразовательным предметам, посещаемостью обучающимися 9 и 11 класса консультаций, дополнительных занятий по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Организационно-методическая работа			
1	Декабрь 2024	Регистрация участников государственной итоговой аттестации в 2025 году	Зам. директора по УВР
2			
3		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и	Зам. директора по УВР

		итоговой аттестации, психологической готовности)	
4		Проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (по темам, рекомендованным Министерством просвещения).	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с обучающимися			
1	Декабрь 2024	Проведение пробного внутришкольного экзамена по общеобразовательным предметам.	Зам. директора по УВР Классный руководитель
2		Проведение итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР Учитель-русского языка
3		Регистрация участников ГИА в 2025году	Зам. директора по УВР
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Декабрь 2024	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам II четверти. Знакомство с демонстрационным вариантом ГИА по предметам в 2024-2025 уч. году.	Зам. директора по УВР
2		Проведение родительского собрания по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации.	Директор школы Зам. директора по УВР
3		Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности).	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Организационно-методическая работа			
1	Январь 2025	Посещение уроков 9-х и 11-х классов с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР
2			
3		Подготовка пакета нормативно-правовых документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации классным руководителем	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Январь 2025	Использование Федерального образовательного портала «Тестирование», ФИПИ в режиме реального времени. Профориентационная диагностика	Педагог-психолог школы

		обучающихся 9 и 11 класса школьным педагогом-психологом.	
2		Установление процента посещаемости обучающимися 9 и 11 класса консультаций, дополнительных занятий по подготовке к экзаменам по общеобразовательным предметам. Составление (предварительное) БД экзаменов по выбору.	Зам. директора по УВР Учителя – предметники Классный руководитель
3		Уточнение списка обучающихся, входящих в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Январь 2025	Проведение бесед, встреч с родителями по актуальным вопросам ГИА 2025	Зам. директора по УВР Учителя – предметники Классный руководитель
2		Консультации с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки	Зам. директора по УВР
Организационно-методическая работа			
1	Февраль 2025	Обновление информационного уголка «Государственная итоговая аттестация». Составление тематических тестов на основе Федерального банка тестовых заданий для проведения пробного экзамена по математике и русскому языку. Утверждение БД выбранных экзаменов	Классный руководитель Учителя - предметники
		Посещение уроков обществознания, географии, русского языка, математики в 9 классе с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Февраль 2025	Проведение инструктажа для обучающихся выпускного класса (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Пробные экзамены по выбору	Зам. директора по УВР Учителя – предметники Классный руководитель
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Февраль 2025	Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (сроки	Зам. директора по УВР Классный руководитель

		проведения, порядок ОГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 9 класса к ГИА.	
2		Проведение инструктажа по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). Информирование о качестве подготовки обучающихся 11 класса к ГИА.	Зам. директора по УВР
3		Проведение инструктажей и консультаций с родителями (законными представителями) по вопросу подготовки учащихся 9 и 11 класса к собеседованию	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Организационно-методическая работа			
1	Март 2025	Организация индивидуальной работы с обучающимися IX класса, имеющими риск быть не допущенными к прохождению ГИА. Обеспечение усвоения обучающимися IX класса программы по учебным предметам.	Зам. директора по УВР
2		Посещение уроков 9 и 11 класса с целью оценки уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации	Зам. директора по УВР
3		Заседания ШМО по вопросу подготовки выпускников к ГИА	Зам. директора по УВР Учителя – предметники
4		Подготовка и проведение собеседования по русскому языку в 9 классе	Зам. директора по УВР Учителя русского языка и литературы
Работа с обучающимися			
1	Март 2025	Классный час по теме «Права и обязанности участников ГИА»	Классный руководитель
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Март 2025	Контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью уроков. Ознакомление со сроками проведения выпускных экзаменов Родительское собрание по теме «Права и обязанности участников ГИА».	Зам. директора по УВР Классный руководитель
Организационно-методическая работа			
1	Апрель 2025	Заседания ШМО по итогам организации работы учителя-предметника по	Зам. директора по УВР

		систематизации и обобщению программного материала в 9 и 11 классе в период подготовки к ГИА	
2		Результативность работы с обучающимися, входящими в «группу риска» (учет оценивания учебной деятельности в период промежуточной и итоговой аттестации, психологической готовности)	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Апрель 2025	Проведение пробного внутришкольного экзамена, по общеобразовательным предметам.	Учителя - предметники
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Апрель 2025	Информирование о результатах пробного экзамена. Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ГИА: «Как помочь детям при подготовке к выпускному экзамену»	Зам. директора по УВР психолог школы
Организационно-методическая работа			
1	Май 2025	Предоставление информации о результатах освоения программ обучающимися 9 и 11 класса (допуск к ГИА). Уведомление родителей (законных представителей) о недопуске обучающихся к прохождению ГИА по решению педагогического совета ОУ. Проведение основного этапа ГИА	Зам. директора по УВР
2		Инструктирование обучающихся 9 и 11 классов: - о правилах участия в ГИА; - о работе с бланками ОГЭ, правилами их заполнения.	Зам. директора по УВР
3		Формирование расписания прохождения ГИА обучающимися 9 и 11 класса. Издание приказов, назначение сопровождающих.	Зам. директора по УВР
4		Выдача обучающимся 9 и 11 класса уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА	Зам. директора по УВР
5		Обеспечение участия обучающихся 9 и 11 класса в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием и в сроки, устанавливаемые Министерством образования РФ) (по распоряжению Комитета по образованию).	Зам. директора по УВР
6		Организация информирования обучающихся о результатах ГИА, ознакомление с протоколами результатов ГИА по предметам.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Май 2025	Беседа по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков. Порядок проведения ГИА». Проведение итоговых диагностических работ	Учителя - предметники

		по русскому языку и математике в 9 и 11 классе.	
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Май 2025	Индивидуальные консультации с родителями по подготовке к ГИА. Ознакомление со сроками проведения экзаменов. Как подать апелляционное заявление в конфликтную комиссию? Советы по организации режима дня выпускника. Эффективные способы запоминания большого учебного материала.	Зам. директора по УВР Педагог – психолог
Организационно-методическая работа			
1	Июнь 2025	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки). Анализ результатов выпускных экзаменов	Зам. директора по УВР
2		Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца.	Зам. директора по УВР
Работа с обучающимися			
1	Июнь 2025	Индивидуальные консультации с учащимися. Ознакомление с результатами экзаменов.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями (законными представителями)			
1	Июнь 2025	Ознакомление с результатами экзаменов. Индивидуальные консультации.	Зам. директора по УВР

Заместитель директора по УВР

И.В. Простякова